



Curriculum Vitae

Datos Personales

Nombre: Ledis Antonio Oporta Vivas

Cédula: 2 0653 0483

Correo: ledis.an26@gmail.com

Teléfonos: 6281 1607 / 8380 9606

Dirección: Aguas Zarcas, San Carlos

Disponibilidad: Inmediata

Objetivo Profesional

Integrarme a una organización donde pueda aportar mis conocimientos, habilidades y experiencia, demostrando mi capacidad física e intelectual, con disposición para aprender y asumir nuevos retos.

Aptitudes

- Capacidad de aprendizaje rápido
- Perseverancia y orientación a resultados
- Integridad y valores éticos sólidos
- Respeto y trabajo en equipo
- Adaptabilidad y mejora continua

Experiencia Laboral

Despachador – Dole Santa Fe (2016 – 2018)

- Responsable de la carga de contenedores de palets de piña destinados a exportación.
- Llenado de manifiestos de carga y gestión de cargas asignadas según destino.
- Coordinación con equipos para diferentes tipos de carga.

Programador Administrativo – CODELA San Carlos (2019 – 2024)

- Gestión y coordinación de producción de acuerdo con pedidos de clientes.
- Administración de inventarios de materias primas y productos terminados.
- Elaboración de reportes administrativos y seguimiento de inventarios.
- Prevención y planificación de acuerdo con temporadas de producción.

- Funciones administrativas adicionales para garantizar eficiencia operativa.

Referencia: Tel. 2106 7107

Educación

Primaria Concluida – Escuela Cuatro Millas (2002)

Secundaria Incompleta – Liceo Académico de Matina (2003)

Conocimientos y Capacidades Técnicas

- Ofimática e informática a nivel intermedio
- Excel intermedio (en capacitación continua)
- Manejo de internet y medios digitales
- Diseño gráfico y producción audiovisual
- Desarrollo web (Front-End y Back-End intermedio)

Perfil Personal

Soy una persona con actitud de superación, comprometido con el logro de objetivos y con disposición para aprender y mejorar continuamente. Me caracterizo por la responsabilidad, honestidad, integridad y capacidad para trabajar en equipo, manteniendo siempre un alto nivel de desempeño.

Experiencia Laboral (Actualización)

Carnicero – Centro Comercial Guácimo S.A. (07/2013 – 11/2015)

- Carnicero destazador y mostrador, con conocimientos en variedad de cortes de res, cerdo y pollo.
- Experiencia en maquinaria como sierra, moledora, suavizadora y cuchillos.
- Atención al cliente y manejo de trabajo bajo presión.

Despachador – Dole Santa Fe (2016 – 2018)

- Responsable de la carga de contenedores de palets de piña destinados a exportación.
- Llenado de manifiestos de carga y gestión de cargas asignadas según destino.
- Coordinación con equipos para diferentes tipos de carga.

Programador Administrativo – CODELA San Carlos (2019 – 2024)

- Gestión y coordinación de producción de acuerdo con pedidos de clientes.
- Administración de inventarios de materias primas y productos terminados.
- Elaboración de reportes administrativos y seguimiento de inventarios.
- Prevención y planificación de acuerdo con temporadas de producción.
- Funciones administrativas adicionales para garantizar eficiencia operativa.

Carnicero – Multicompras CQ (04/2025 – 19/09/2025)

- Desempeño como carnicero de destace y dependiente.
- Manejo de cortes de carnes variadas y servicio en mostrador.
- Contrato finalizado en septiembre 2025.

Nota: Actualmente en trámite de renovación del carné de manipulación higiénica de alimentos, emitido por AGFS Soluciones Técnicas Agroalimentarias EIRL (2012).